



## CHANGE MANAGEMENT: STRUMENTI, PROCESSI, PROCEDURE ED ISTRUZIONI PER COMPRENDERE E GESTIRE L'IMPATTO DEL CAMBIAMENTO.

**DATA e LOCATION:** 03 ottobre 2017, Milano – Location in via di Definizione

Per l'anno 2017 Newsteca, casa editrice di Mission, La rivista dei viaggi d'affari, ha in programma un nuovo corso di formazione che tocca le tematiche del **Change Management** ovvero "*il complesso delle attività e degli strumenti con cui un'azienda gestisce l'introduzione di un'innovazione tecnologica o il cambiamento della propria impostazione e della propria struttura organizzativa*" applicato al settore della **gestione dei viaggi d'affari aziendali**.

I percorsi formativi sono indirizzati a direttori acquisti e buyer di grandi e medie aziende e, in generale, a quelle **figure professionali coinvolte (in forma diretta o indiretta) nella gestione delle spese di business travel**.

### CONTENUTI

Il settore dei viaggi d'affari aziendali (e della sua gestione interna) si configura da sempre come uno degli ambiti industriali ed operativi a maggiore dinamicità, sia dal punto di vista del pricing che del presidio da parte della filiera della fornitura (in particolar modo per quanto riguarda il settore aereo e quello alberghiero).

In tale ambito, le Aziende dovrebbero costantemente rivedere ed aggiornare le loro logiche di approccio:

- alla gestione dei fornitori;
- alle logiche di mercato;
- alla gestione interna del "cliente interno (viaggiatori e segreterie)".

Il corso si propone di approfondire con i partecipanti le logiche e gli impatti interni ed esterni (con le relative ricadute e gli effort aziendali che ad essi sottendono), per attività ed iniziative quali:

- cambio di fornitore travel (agenzia di viaggio / TMC);
- introduzione di strumenti di self-booking;
- introduzione di strumenti a supporto della gestione automatizzata di processi e note spese (BTMS);
- variazione / introduzione di procedure interne (travel policy, mobility policy, car policy, ecc.);
- adeguamento del modello di acquisto ai sempre più mutevoli paradigmi di mercato);

Per ciascuna delle attività prese in esame verranno identificate insieme ai partecipanti le relative strategie di change management da applicare.



### **AGENDA:**

Di seguito i dettagli dello svolgimento della giornata:

09,00 – 09,30 Registrazione

09,30–11,00 prima parte del corso

11,00 – 11,20 Coffee break

11,30 – 13,00 Seconda parte del corso

13,00 – 14,15 Pranzo

14,30 – 15,45 Continua il corso

15.45 – 16.00 Coffee break

16,00 – 17,00 Esercitazione pratica, chiusura corso, consegna attestati di partecipazione

### **DOCENTE:**

**Dario Bongiovanni, chairman t&e consultancy s.a.s.**



Dario Bongiovanni, torinese, cinquantunenne, fondatore ed amministratore di t&e consultancy s.a.s., società di consulenza ed organizzazione, specializzata nel settore dei Viaggi d’Affari e della gestione delle trasferte lavorative aziendali.

Oltre 15 anni di esperienza nel settore del business travel; ha ricoperto vari ruoli in ambito commerciale, gestionale e direzionale per TMC internazionali ed Aziende.

Già dal 2003 ha lavorato come libero professionista, gestendo progetti aziendali di reengineering e cost reduction.

Negli ultimi anni ha seguito da vicino gli sviluppi del settore, sia lato aziende che agenzie di viaggio che produttori di tool, elaborando sistemi d’avanguardia di analisi, controllo e certificazione delle performance operative.



## **INFORMAZIONI UTILI**

### **Quota di partecipazione:**

La quota di partecipazione alla giornata è di euro **600,00 (più IVA)** e comprende la partecipazione all'intera giornata di corso, il materiale didattico, il pranzo, i due coffee break.

**Per più partecipanti della stessa azienda è previsto uno sconto del 10%**

### **Iscrizioni:**

L'iscrizione può essere effettuata compilando il modulo relativo al corso, che troverete sul sito [www.missionline.it](http://www.missionline.it) ed inviandolo via mail all'indirizzo [eventi@newsteca.it](mailto:eventi@newsteca.it)

### **Pagamenti:**

Il pagamento potrà essere effettuato tramite bonifico bancario a favore di **Newsteca srl presso Banca Popolare di Sondrio - Agenzia 13 Milano – IBAN: IT 78 X056 9601 6120 0000 5445 X70**, causale BTschool 2016, prima dello svolgimento del corso stesso.